Dátuleiðsluætlan/skrásetingaroyðublað

|  |  |
| --- | --- |
| Grundupplýsingar |  |
| Samleiki |  |
| Fíggjarveitari |  |
| Nummar á peningajáttan |  |
| Heiti á verkætlan |  |
| Lýsing av verkætlan |  |
| Høvuðsgranskari |  |
| Samleiki/ID hjá granskara |  |
| Kontaktpersónur |  |
| Dagfesting av fyrstu útgávu |  |
| Dagfesting av seinastu broyting |  |
| Politikkur |  |
| Dátuinnsavnan |  |
| Hvørjar dátur ætlar tú at savna? |  |
| Hvussu fert tú at savna/framleiða dátur? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Skjalfesting og metadátur | |
| Hvat fyri slag av skjalfesting og metadátur skulu fylgja tínum dátum? |  |
| Etisk/siðfrøðilig og løgfrøðilig viðurskifti | |
| Hvussu fert tú at handfara siðfrøðilig viðurskifti? |  |
| Hvussu fert tú at viðgera møguligar spurningar um upphavsrætt og vitbornan ognarrætt? |  |
| Varðveiting og trygdarvarðveiting |  |
| Hvussu fert tú at varðveita og tryggja avrit av dátum í sambandi við eina granskingarverkætlan? |  |
| Hvussu fert tú at viðgera atgongd og trygd? |  |
| Úrveljing og varðveiting | |
| Hvørjar dátur skulu varðveitast og/ella deilast við onnur? |  |
| Hvat er tín ætlan fyri langtíðarvarðveiting av dátum? |  |
| Dátudeiling | |
| Hvussu ætlar tú at deila dátur? |  |
| Eru tað nakrar avmarkingar í sambandi við deiling av dátum? |  |
| Ábyrgdarøki og tilfeingi | |
| Hvør hevur ábyrgd av  dátumanagement? | |
| Hvat tilfeingi er neyðugt fyri at fullføra tína ætlan? |  |